

RINUNCIA EREDITA'

CANCELLERIA VOLONTARIA GIURISDIZIONE

Dr. Antonio Mesiti

Funzionario Giudiziario Resp.

Tel. 0964.398 425

Per la rinuncia all'eredità occorre presentarsi personalmente in cancelleria previo appuntamento muniti di:

- A) certificato di morte;
- B) n 2 marche da bollo dell'importo di **16,00 euro**;
- C) fotocopie carta di identità e codice fiscale del/dei rinunciante/i e del defunto;
- D) autodichiarazione secondo lo schema che segue;
- E) nel caso esista un testamento, copia dello stesso.

Successivamente alla dichiarazione di rinuncia all'eredità andrà effettuato un versamento di **euro 200,00**, mediante mod. F24 presso l'agenzia delle entrate di Locri, rilasciato dalla stessa agenzia;

N.B.: Nel caso il rinunciante abbia discendenti legittimi e/o naturali, la propria quota ereditaria si trasmette per rappresentazione ad essi ed in caso di presenza di minorenni occorre l'autorizzazione del giudice tutelare del luogo di residenza del minore affinché si possa procedere alla rinuncia anche nell'interesse del minore.

In seguito all'avvenuta registrazione della dichiarazione di rinuncia all'eredità è possibile richiedere copia conforme dell'atto di rinuncia previo pagamento dei relativi diritti.

La copia conforme verrà rilasciata:

1. entro 3 giorni dalla richiesta (con urgenza) previo versamento telematico della somma di **euro 35,37 per diritti** (da versarsi mediante PagoPa) e num. 1 marca da bollo da 16,00 euro;
2. oltre 3 giorni dalla richiesta (senza urgenza) previo versamento telematico della somma di euro 11,79 per diritti (da versarsi mediante PagoPa) e num. 1 marca da bollo da 16,00 euro;

Per le rinunce avvenute **oltre il termine dei 10 anni dal decesso** è necessaria anche la

trascrizione dell'atto ed in tal caso occorrono:

- 1) num. 1 marca da bollo da 16,00 euro,
- 2) il versamento telematico di euro 11,79 per diritti da versarsi mediante PagoPa;
- 3) cd vuoto per la trasmissione della nota di trascrizione;
- 4) versamento secondo schema di modello f 24 allegato.

N.B.: è possibile stampare autonomamente il modello F24 per il versamento dell'imposta di registro trascorsi sette giorni circa dalla rinuncia accedendo al sito internet dell'agenzia delle entrate seguendo il percorso:

Agenzia delle Entrate – Cittadini – Pagamenti e Rimborsi – Calcolo dei pagamenti – Tassazione per la registrazione degli Atti Giudiziari – Servizi – Accedi al Servizio - Accedi al Servizio (riquadro azzurro) – Scegli Ufficio Finanziario – Locri UT DPRC – Avanti – Ente Emittente – Trib. Locri Rep. Meccanografico – Anno Provvedimento – Es. 2021 – Natura Provvedimento – Atto vario o Decreto di Volontaria Giurisdizione – N° Repertorio – Es. 2021 – Avanti – Compila F24 (parte anagrafica) – Stampa.